



COMUNE DI MISTERBIANCO

PROVINCIA DI CATANIA

Cod. Fisc. 80006270872 – Part.IVA 01813440870

I Commissione Consiliare

Affari Generali – Personale – Servizi Demografici – Decentramento – Informatizzazione - Statistica

Prot. 6129
Del 08/02/16

Ai componenti della I Commissione Consiliare

Sig. Foti Salvatore (Presidente)
Sig. Riolo Domenico (Vice Presidente)
Sig. Adornetto Salvatore
Sig.ra Buzzanca Maria Antonia
Sig.ra Vittorio Giuseppa
Sig. Rapisarda Andrea
Sig. Galasso Francesco

Ai Capigruppo Consiliari

Insieme per Misterbianco – **Galasso Francesco**
Lavoro Cultura Solidarietà – **Licciardello Antonio**
Partito Democratico – **Vitrano Cristian Santo**
Sicilia Democratica – **Zanghi Rosa**
Gruppo Misto – **Caruso Serafino**
Misterbianco Libera – **Russo Marcello Maria Riccardo**
Movimento volontari per Misterbianco – **Marchese Domenico Antonio**
Misterbianco Rinasce con Te – **Adornetto Salvatore**
Misterbianco Più – **Nicotra Giovanni Franco**
Vivi Misterbianco Libera – **Parrinello Aldo Giuseppe**
Amo Misterbianco – **Foti Salvatore**
Misterbianco Unita – Insieme tutto è possibile – **Santapaola Vito**

Al Sindaco
Al Segretario Generale
All'Ass.re Mancuso Santo

Oggetto: Convocazione della I Commissione Consiliare.

Il Presidente della I.C.C.

Visto l'art. 15 del Regolamento di istituzione e funzionamento delle Commissioni Consiliari Permanenti di studio e consultazione, approvato con Deliberazione di C.C. n. 117 del 08/09/1976 en. 141 del 21/12/1979

INVITA

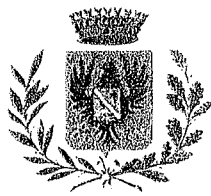
le SS. LL. in indirizzo, ad intervenire ai lavori della I Commissione, che avranno luogo presso la sede municipale di Via S. Antonio Abate n. 3 nei giorni di :

- **mercoledì 10** Febbraio c.a. alle ore **09:30** in prima convocazione e alle **10:00** in seconda convocazione e **venerdì 12** c. m. alle ore **08:30** in prima convocazione e alle **09:00** in seconda convocazione con il seguente odg:

Regolamento comunale per la gestione del servizio di assistenza igienico-personale e degli interventi economici finalizzati al trasporto e ai soggiorni climatici e all'impiego costruttivo del tempo libero per i soggetti portatori di handicap.



Il Segretario della I.C.C.
Antonella Liberto



COMUNE DI MISTERBIANCO

Cod. Fisc. 80006270872 – Part. IVA 01813440870

I Commissione Consiliare

Affari Generali – Personale – Servizi Demografici – Decentramento – Informatizzazione - Statistica

Verbale n. 246

L'anno 2016 il giorno 10 del mese di FEBBRAIO alle ore 9,30,

presso il Palazzo Municipale di Via S. A. Abate su convocazione prot. n. 6129 del 08/02/2016 disposta dal Presidente si è riunita la I Commissione Consiliare per discutere il seguente Odg:

Regolamento Assistenza igienico-sanitaria e interventi economici.

Svolge la funzione di segretario verbalizzante Foti Salvatore

alle ore 9,30 in prima convocazione sono presenti i Consiglieri:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

- Capi Gruppo _____

- Sostituzioni _____

Alle ore 10,20 in seconda convocazione sono presenti i Consiglieri:

- Foti

- Riolo esce alle ore 10,20

- Adornetto

- RAPISARDA
- VITTORIO entra alle ore 10,30
- BUEZANCA entra alle ore 10,30
- _____
- Capi Gruppo _____
- Sostituzioni _____

Il Presidente sig. Foti Salvatore accertato il numero legale dichiara aperta la seduta alle ore 10,00 e la chiusura alle ore 10,45.

Il presidente dopo avere verificato il numero legale comincia ai commissari presenti che estere opportuno rinnovare il regolamento in questione visto che quello del 1996 è che nel frattempo sono cambiate sia le esigenze dei reparti ospedalieri e delle loro famiglie e soprattutto sono cambiate le leggi che regolamentano il servizio.

Il presidente invita la segreteria la signora Libertà a consegnare una copia ciascuno ai commissari presenti con loro famiglie invitare lo studio del regolamento.

Subito dopo la premessa fatta dal presidente si apre un dibattito fra i commissari presenti che dove si evince che effettivamente non sembrava il fatto che per tutti questi anni si sia andato avanti con questo tipo di servizio nonostante il regolamento non sia

omni assuibile perle troppo vecchio e piro
della mare normative de regolamento la
gestione di questo servizio.

Alla ore 10,30 ritorna la segretario con le
copie del regolamento che viene distribuito ai
comuni presenti.

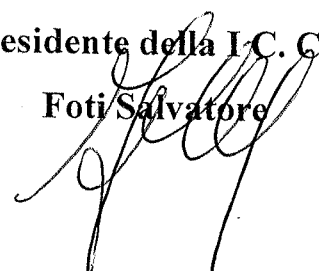
Prende la parola il consigliere Burrasca di
avendo entrato in ritardo ancora alle
consigliere Vittorio e non avendo omesso il
dibattito precedente nel suo intervento lo
evolutivo le stene per le quali che avevano
avuto gli altri comitati, il regolamento
fatto dalla Burrasca viene costruito in
fatto dalla consigliere Vittorio.

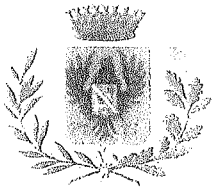
Il presidente alle ore 10,45 chiude la seduta.

10-02-2016

Il Presidente della I.C.C.

Foti Salvatore





COMUNE DI MISTERBIANCO

Cod. Fisc. 80006270872 – Part. IVA 01813440870

I Commissione Consiliare

Affari Generali – Personale – Servizi Demografici – Decentramento – Informatizzazione -
Statistica

Verbale n. 247

L'anno 2016 il giorno 12 del mese di FEBBRAIO alle ore 8:30

presso il Palazzo Municipale di Via S. A. Abate su convocazione prot. n. 6129
del 08/02/2016 disposta dal Presidente si è riunita la I Commissione
Consiliare per discutere il seguente Odg:

Regolamento dell'Amministrazione comunale per la gestione del personale ed attività economiche

Svolge la funzione di segretario verbalizzante Liberto Adelfo

alle ore 8:30 in prima convocazione sono presenti i Consiglieri:

- Adelfo
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- Capi Gruppo _____
- Sostituzioni _____

Alle ore 9:00 in seconda convocazione sono presenti i Consiglieri:

- Adelfo
- Riolo
- Giulio

- RAPISARDA entra alle ore 9,10

- _____

- _____

- _____

- Capi Gruppo _____

- Sostituzioni _____

VICE

RIOLO DOMENICO

Il Presidente sig. ~~Foti Salvatore~~ accertato il numero legale dichiara aperta la seduta alle ore 9,00 e la chiusura alle ore 9,40.

Il consigliere Riolò Domenico (vice presidente) nota la mancanza del presidente, alle ore 9,00 dopo aver verificato il numero legale, dichiara aperta la seduta.

Il consigliere Riolò primo si impegna a sentire telefonicamente con il presidente per coordinare i lavori della seduta, alla fine della telefonata il vice presidente comunica ai componenti presenti che il presidente ha proposto e loro si impegna la lettura del regolamento, e allo stesso tempo comunica ai componenti presenti che il presidente gli ha chiesto di autocoordinare la commissione per i primi di lunedì 15 e Martedì 16 alle ore 8,30 in prima convocazione e che lui stesso avviserà tutti i componenti della commissione come al solito con messaggio SMS.

Alle ore 9,15 il vice presidente Riolò invita

la lettura dell'articolo 1.

Articolo 1 - ~~Legg.~~ ed interventi.

Subito dopo la lettura del primo articolo il vice presidente chiede ai presenti se hanno qualche osservazione nei merito dell'articolo oppure letto, ovviamente sarà da verificare il fatto se la legge di riferimento sia ancora vigente o se è stata modificata.

Articolo 2 - Beneficiari.

Anche subito dopo la lettura del secondo articolo il vice presidente chiede se ci sono osservazioni da fare. Il cancelliere presenti alcuni al vice presidente che in riferimento al 1° articolo bisogna verificare la legge di riferimento mentre per il secondo articolo si tengano gli atti esistenti.

Il vice presidente alle ore 9,40 chiude la seduta.

12-02-2016

IL SEGRETARIO VERB. TE
Liliana A. Sella

Il Vice Presidente della I.C.C.

~~Foti Salvatore~~

RIOLO DOMENICO

